1. C:\Users\izo\Desktop\для сайта\На сайт 12 авг 19 г\о мониторинге.tif
2. **Цели и задачи мониторинга**

**2.1.**Целями мониторинга являются:

- получение оперативной, точной и объективной информации о состоянии результативности образовательного процесса в Учреждении;

- оценка соответствия имеющихся условий и результатов образовательной деятельности к требованиям дополнительных общеразвивающих программ;

- выявление реального уровня квалификации педагогических кадров, их подготовленность к решению инновационных задач;

- отслеживание динамики качества образовательных услуг и

эффективности управления образовательным процессом в Учреждении.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- создание четкой структуры мониторинговых исследований;

- разработка, апробация и внедрение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;

- обеспечение получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;

- систематизация информации, повышение ее оперативности и

доступности;

- совершенствование технологии информационно-аналитической

деятельности;

- координация деятельности всех субъектов мониторинга.

1. **Объекты мониторинга**

3.1. Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

Объекты мониторинга: образовательная среда, образовательный процесс, нормативно-правовая база, методическое обеспечение, социально-психологическое сопровождение, воспитательная система, учащийся, педагог, родители(законные представители).

3.2. Мониторинг качества образования в Учреждении осуществляется по

направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

3.2.1. Образовательная среда:

- контингент учащихся, его дифференциация (по возрасту, полу, годам

обучения, социальным характеристикам);

- кадровое (педагогическое) обеспечение;

* + санитарно-гигиенические и эстетические условия;

- безопасность организации образовательного процесса.

* + материально-техническое обеспечение;
  + информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-

методическое обеспечение);

* + здоровьесберегающая среда и медицинское сопровождение;
  + психологический климат в образовательном учреждении;
  + использование социальной сферы микрорайона и города;

3.2.2 Образовательный процесс:

* дополнительные общеобразовательные программы (соответствие

запросам родителей);

- реализация учебных планов и дополнительных общеразвивающих

программ;

- реализация Программы развития Учреждения ,плана работы на учебный

год;

* мониторинг образовательных программ, достижений учащихся, анализ уровня освоения программ;
* мониторинг участия и достижений учащихся в конкурсах, соревнованиях, смотрах, олимпиадах;
* качество индивидуальной работы с учащимися;
* инновационная деятельность.

3.2.3. Нормативно-правовое обеспечение.

* + локальные нормативно-правовые документы Учреждения.
  + соответствие локальных нормативно-правовых документов Учреждения, действующему законодательству в области образования, защиты прав ребенка и т.д.

3.2.4. Методическое обеспечение образовательного процесса

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации,

инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)

- материалы по методической работе.

- программно-методическое обеспечение дополнительных

общеразвивающих программ;

- работа методического совета, творческих групп и др.

3.2.5 Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса

-социальный паспорт Учреждения (характеристика семей учащихся по составу,материальному положению, социальному статусу, асоциальные семьи и т.д.);

- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

3.2.6. Воспитательная система:

- мониторинг воспитательного воздействия;

реализация целевых воспитательных программ;

- сведения об участии учащихся в конкурсах различного уровня;

- профилактическая работа;

- личностные результаты (включая показатели социализации учащихся);

- благотворительная деятельность.

- сведения об участии учащихся в мероприятиях различного уровня;

(количество, охват)

- мониторинг участия в спортивных мероприятиях разного уровня

(количество, охват)

- взаимодействие с окружающим социумом;

- мониторинг участия детей в делах Учреждения.

3.2.7.Педагог / педагогический коллектив:

- уровень профессиональной компетентности;

- качество и результативность педагогической работы;

- результативность работы по аттестации педагогических работников;

- повышение квалификации.

- мониторинг развития кадрового потенциала Учреждения (характер работы сотрудников (педагогический, технический работник,; постоянный характер работы или совместительство), стаж работы (до 2-х лет, от 2 до 5 лет, от 5 до 10 лет, от 10 до 20 лет, более 20 лет, образовательный уровень, возрастная характеристика педагогов (до 25 лет; до 30 лет, до 40 лет, до 50 лет, свыше 55 лет).

* уровень квалификации педагогов (квалификационные категории)
* данные о курсовой подготовке педагогов.
* мониторинг участия членов педагогического коллектива в мероприятиях разного уровня;
* анализ педагогических затруднений;
* самообразовательная деятельность;
* мониторинг участия педагогов в профессиональных конкурсах разного уровня.

3.2.8.Родители (законные представители):

- удовлетворенность родителей предоставляемыми образовательными

услугами.

- участие родителей в соуправлении Учреждения;

-участие родителей в организации учебно-воспитательного процесса

(участие в массовых мероприятиях, праздниках и т.д.).

3.2.9. Учащийся (объединение):

-организация работы с одаренными учащимися;

-уровень достижений, анализ качества знаний учащихся;

-уровень воспитанности учащихся;

-степень удовлетворения образовательных запросов учащимися;

- удовлетворенность учащихся качеством образовательныхуслуг.

1. **Основные направления и виды мониторинга**

4.1. К основным направлениям мониторинга относятся:

- соблюдение законодательства в сфере образования;

- оснащенность образовательного процесса;

- уровень учебных достижений;

- профессиональное мастерство педагогов;

- организация управленческой деятельности;

- социокультурная и досуговая деятельность;

- обеспечение безопасности образовательного процесса.

- эффективность воспитательных и образовательных систем;

- выполнение социального заказа;

- психологический климат в образовательной системе;

- инновационная деятельность;

- реализация программ.

4.2. Мониторинг качества дополнительного образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др.

4.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

4.4. На основании мониторинга фиксируется состояние качества системы дополнительного образования в Учреждении в целом, прогнозируется ее развитие.

1. **Информационная база мониторинга.**

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного отслеживания и накопления данных на основе:

- отчетности, утвержденной нормативными актами федерального,

регионального и локального уровней;

- документов и материалов, полученных в ходе:

- лицензирования;

- аттестации учащихся;

- повышения квалификации и аттестации педагогических кадров;

- результатов обследований, предусмотренных Программой развития

и планом работы на учебный год.

* повышения квалификации и аттестации педагогических кадров;
* результатов тестирования;
* результатов плановых мониторинговых исследований.
* результатов диагностики по направленностям образовательной

деятельности Учреждения

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность – должна отражать реальное состояние дел;

- точность – иметь минимальные погрешности измерений;

- полнота – источники должны быть оптимальными;

- достаточность – объем информации должен позволить принять

обоснованное решение;

- систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения,

отчетности и хранения;

- оперативность – информация должна быть своевременной;

- доступность – информация должна быть представлена в форме,

позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;

- открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

**6. Организация и управление мониторингом.**

6.1.Мониторинг осуществляется заместителем директора, методистом, педагогом-психологом, педагогами Учреждения в соответствии с нормативно-правовыми документами в области образования,образовательной программой, планами работы Учреждения и настоящим Положением.

6.2. Руководство мониторингом качества образования в Учреждениинаходится в компетенции заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации

определяются Методическим советом и администрацией Учреждения*.*

6.4.Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

С учетом изменений, происходящих в образовании, возможны изменения в системе показателей мониторинга, совершенствованию методов и направлений исследований.

6.5. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы

(отчеты, аналитические справки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

6.6. Мониторинг предполагает широкое использование современных

информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации и регулярное пополнение электронных баз данных.

6.7. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директорУчреждения